



# মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট

কার্যালয় : আলমপুর, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট-৩১০০

## প্রতিবেদন

- ১। বিদ্যালয়ের নাম (বাংলায়) :.....  
(ইংরেজিতে) :.....
- ২। ঠিকানা : ডাকঘর : ..... উপজেলা : ..... জেলা : .....  
বিদ্যালয় কোড (শিক্ষা বোর্ড) : ..... EIIN..... কেন্দ্র কোড : .....  
মোবাইল নং : .....
- ৩। প্রতিবেদন দাখিলের উদ্দেশ্য : .....
- ৪। প্রতিষ্ঠার তারিখ : .....
- ৫। নিম্ন-মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : .....খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- ৬। মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : .....খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- ৭। উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয় পর্যায়ে : ক) প্রাথমিক অনুমতির তারিখ : .....খ) একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ:.....
- \*৮। স্বীকৃতির মোয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ :.....
- ৯। কমিটির ধরণ : নিয়মিত পরিচালনা কমিটি/প্রথম এডহক কমিটি/দ্বিতীয় এডহক কমিটি
- \*১০। কমিটিরমোয়াদ :
- ১১। বিগত ১২ (বার) মাসে কমিটির মোট সভার সংখ্যা ও তারিখ :
- ১৩। নিকবর্তী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম ও দূরত্ব (শুধুমাত্র নতুন বিদ্যালয়ের জন্য :
- | নাম      | দিক   | দূরত্ব |
|----------|-------|--------|
| ক) ..... | ..... | .....  |
| খ) ..... | ..... | .....  |
| গ) ..... | ..... | .....  |
| ঘ) ..... | ..... | .....  |
- ১৩। ছাত্র/ছাত্রীর সংখ্যা শ্রেণী ও শাখা ওয়ারী) :

শ্রেণী ও শাখা	ছাত্র	ছাত্রী	মোট ছাত্র/ছাত্রী	উপস্থিত ছাত্র	উপস্থিত ছাত্রী	উপস্থিত মোট ছাত্র/ছাত্রী
সর্বমোট						

পাতা-২

১৪। বিগত তিন বৎসরের জে এস সি পরীক্ষার ফলাফল :

পরীক্ষার সন	মোট পরীক্ষার্থী	মোট কৃতকার্য	পাশের হার %	বিগত তিন বৎসরের গড় পাশের হার %

১৫। বিগত তিন বৎসরের এস এস সি পরীক্ষার ফলাফল :

সন	মোট পরীক্ষার্থীর সংখ্যা	পরীক্ষার্থীর সংখ্যা						মোট উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর সংখ্যা	পাশের সংখ্যা						পাশের হার			
		মানবিক		বিজ্ঞান		ব্যবসায় শিক্ষা			মানবিক		বিজ্ঞান		ব্যবসায় শিক্ষা					
		মোট	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র		ছাত্রী	মোট	ছাত্র	ছাত্রী	ছাত্র	ছাত্রী		ছাত্র	ছাত্রী	

\*১৬। শিক্ষক ও কর্মচারীর তথ্য বিবরণী (সংযুক্ত করণ) :

ধরন	শিক্ষক	শিক্ষিকা	৩য় শ্রেণির কর্মচারী	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারী
এম পি ও ভুক্ত				
এম পি ও বিহীন				
মোট				

\*১৭। ছক মোতাবেক পৃথক কাগজে শিক্ষকগণের তথ্যাবলী :

ক্রমিক নং	নাম ও পদমর্যাদা	স্থায়ী ঠিকানা	জন্ম তারিখ	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বিশেষ প্রশিক্ষণ	অভিজ্ঞতা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭

চাকুরীতে যোগদানের তারিখ	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	ব্যানবেইস ইনডেক্স নং	এ যাবৎ বিনা বেতনে ছুটি ভোগ	বৈবাহিক মর্যাদা	বর্তমানে মাসিক মোট বেতন	স্থায়ী/অস্থায়ী	মন্তব্য
৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

১৮। ভবিষ্যৎ তহবিল সংক্রান্ত :

	শিক্ষক	শিক্ষিকা	অফিস সহকারী	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারী	মোট
ভবিষ্যৎ তহবিল ছুক্ত					
ভবিষ্যৎ তহবিল বর্হিছুক্ত					
মোট					

১৯। শীফট

: এক/দুই

\*২০। প্রচলিত কোর্স

: মানবিক/বিজ্ঞান/ব্যবসায় শিক্ষা

২১। কম্পিউটার বিষয় চালু আছে কি না

: হ্যাঁ/না।

\*২২। অতিরিক্ত কোর্স (যদি থাকে)

: .....

\*২৩। আর্থিক স্থিতি (ব্যাংক সনদ জমা দিতে হবে)

\*ক) সংরক্ষিত তহবিলে টাকার পরিমাণ

: .....

ব্যাংকের নাম ও হিসাব নং

: .....

\*খ) সাধারণ (সঞ্চয়ী হিসাব) তহবিলে টাকার পরিমাণ

: .....

ব্যাংকের নাম ও হিসাব নং

: .....

২৪। ক্যাশ বই নিয়মিত কি না

: হ্যাঁ/না।

২৫। বিগত অর্থ বৎসরের ব্যয়ের হিসাব

: অর্থ বৎসর.....

ক্রমিক নং	আয়ের খাত	পরিমাণ	ক্রমিক নং	ব্যয়ের খাত	পরিমাণ
ক	সরকারী বেতন ও ভাতার অংশ		ক	শিক্ষক বেতন/ভাতা (সরকারী অংশ)	
খ	ছাত্র/ছাত্রীর বেতন		খ	শিক্ষক বেতন/ভাতা (প্রতিষ্ঠানের অংশ)	
গ	প্রকল্পখাতে সরকারী বরাদ্দ		গ	প্রকল্পখাতে বরাদ্দ ব্যয়	
ঘ	অভ্যন্তরীণ পরিষ্কার ফি		ঘ	অভ্যন্তরীণ পরিষ্কার ব্যয়	
	বোর্ড পরিষ্কার ফি			বোর্ড পরিষ্কার ফি	
ঙ	অন্যান্য খাত		ঙ	অন্যান্য খাত	
	বিগত বৎসরের উদ্ধৃত/ আগত তহবিল			বর্তমান বৎসরের উদ্ধৃত	
সর্বমোট আয়			সর্বমোট ব্যয়		

২৬। জমির পরিমাণ :

মৌজা	জে,এল, নং	খতিয়ান নং	দাগ নং	জমির পরিমাণ

\*২৭। জমি বিদ্যালয়ের নামে খারিজ করা হয়েছে কি না? : হ্যাঁ/না। নাম খারিজের তারিখ

ঃ.....

\*২৮। বিদ্যালয়ের ছুমি উন্নয়ন হালনাগাদ পরিশোধ করা হয়েছে কি না? : হ্যাঁ/না।

২৯। বিদ্যালয়ের কক্ষ : শ্যেণী কক্ষ .....টি, গবেষণা কক্ষ .....টি, গ্রন্থাগার কক্ষ .....টি, অন্যান্য কক্ষ .....টি।

৩০। বিদ্যালয়ের : ক) টিউবল .....টি, খ) টয়লেট .....টি।

৩১। বিদ্যালয়ের : ক) খেলার মাঠ আছে কি না? : হ্যাঁ/না। খ) ছাত্রাবাস / ছাত্রীনিবাস আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

\*৩২। বিদ্যালয়ে বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

৩৩। লাইব্রেরী ষ্টক রেজিস্টার আছে কি না? : হ্যাঁ/না। লাইব্রেরীর বইয়ের সংখ্যা : ..... টি।

৩৪। গীণ্যান্য কি কি বিষয়ে রেজিস্টার আছে? : .....

৩৫। গবেষণাগারের ষ্টক রেজিস্টার আছে কি না? : হ্যাঁ/না।

৩৬। শিক্ষক হাজিরা নিয়মিত কি না : হ্যাঁ/না।

৩৭। বিভিন্ন শ্রেণীর ছাত্র/ছাত্রী হাজিরা নিয়মিত কি না : হ্যাঁ/না।

৩৮। বিভিন্ন শ্রেণীতে অনুমোদিত শাখা : .....টি (অনুমোদনের কপি জমা দিতে হবে।

৩৯। পরীক্ষার রেজাল্ট বই গ্রেড মিষ্টেমে করা হয়েছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪০। বয় স্কাউট/গার্লস গাইট আছে কি না : হ্যাঁ/না।

\*৪১। ত্রৈমাসিক আভ্যন্তরীণ অডিট করা হয় কি না : হ্যাঁ/না।

\*৪২। সর্বশেষ অডিট/পরিদর্শন : প্রতিষ্ঠানের নাম

৪৩। অডিট আপত্তি আছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৪। ছাত্রীদের উপ-বৃত্তি চালু আছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৫। শিক্ষক ও অভিভাবক সমন্বয় সভা হয় কি না : হ্যাঁ/না।

৪৬। আন্তঃ স্কুল খেলাধুলায় অংশগ্রহণ হয় কি না : হ্যাঁ/না।

৪৭। বিদ্যালয় প্রাঙ্গণে বৃক্ষ রোপন করা হয়েছে কি না : হ্যাঁ/না।

৪৮। পূর্বে স্বীকৃতিতে আরোপিত শর্ত ও শর্দেও বিষয়ে কি পদক্ষেপ গ্রহণ হয়েছে (পৃথক কাগজে বিস্তারিত বিবরণ দিতে হবে।

\* চিহ্নিত ক্রমিক নং : ৮,১০,১৭,২০,২২,২৩(ক),(খ),২৭,২৮,৩২,৪১,৪২,৪৮ এ উল্লেখিত বিষয়াদিও ফটোকপি অরশ্যই জমা দিতে হবে।

প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার স্বাক্ষর

ও

বিদ্যালয়ের সীল

কর্মকর্তার মন্তব্য ও সুপারিশ